10-TOPSHIRIQ. MOBIL QURILMALAR UCHUN YORDAMCHI DASTURIY VOSITALARNI O‘RNATISH VA ULARDAN FOYDALANISH

Mustaqil ish uchun amaliy topshiriq: Ma’lumotlarni zaxiralash, bulutli texnologiyalar va masofaviy boshqarish ilovalari bilan ishlash

Ushbu yo‘riqnoma kasbiy ta’lim tashkilotlari o‘quvchilari uchun "Mobil qurilmalarning dasturiy ta’minoti" fani doirasida, mobil qurilmalarning xavfsizligini ta’minlash, ma’lumotlarni saqlash hamda qurilmalarni masofadan turib boshqarish ko‘nikmalarini shakllantirish maqsadida ishlab chiqilgan.

Maqsad: O‘quvchilarda shaxsiy va xizmat ma’lumotlarini bulutli xizmatlarga (Google Drive, OneDrive) zaxiralash (backup) algoritmini o‘rgatish hamda TeamViewer yoki AnyDesk kabi yordamchi dasturlar orqali mobil qurilmalarga masofadan texnik yordam ko‘rsatish mahoratini oshirish.

Kerakli jihozlar va resurslar

- **Texnik vositalar:** Smartfon (Android yoki iOS), internet tarmog‘iga ulangan kompyuter.
- **Bulutli servislar:** Google Drive, iCloud yoki OneDrive akkaunti.
- **Masofaviy boshqarish dasturlari:** TeamViewer QuickSupport yoki AnyDesk mobil ilovasi.
- **Hujjatlashtirish:** Jarayonni qayd etish uchun matn muharriri.

Ishlash ketma-ketligi bo‘yicha yo‘riqnoma

1-qism: Ma’lumotlarni zaxiralash va bulutli xizmatlar (Backup & Cloud)

1-bosqich: Bulutli xizmatni tanlash: Qurilmangizdagi Google Drive yoki OneDrive ilovasini oching.

2-bosqich: Avtomatik zaxiralashni sozlash: Sozlamalar (Settings) bo‘limiga kiring va "Backup & Reset" (Zaxiralash va tiklash) funksiyasini faollashtiring. Foto va kontaktlarning bulutga yuklanishini tekshiring.

3-bosqich: Fayllarni qo‘lda yuklash: Qurilma xotirasidagi biror muhim hujjatni tanlab, "Share" -> "Save to Drive" tugmalari orqali bulutli servisga yuklang.

4-bosqich: Sinxronizatsiyani tekshirish: Kompyuter brauzeri orqali o‘sha akkauntga kiring va mobil qurilmadan yuklangan fayl ko‘rinayotganiga ishonch hosil qiling.

2-qism: Masofaviy boshqarish ilovalari (Remote Control)

1-bosqich: Dasturni o‘rnatish: Mobil qurilmaga "TeamViewer QuickSupport" ilovasini o‘rnating.

2-bosqich: ID raqamini olish: Ilovani ishga tushiring va ekranda hosil bo‘lgan 9-10 xonali shaxsiy ID raqamini aniqlang.

3-bosqich: Bog‘lanish jarayoni: Kompyuteringizdagi TeamViewer dasturiga ushbu ID raqamini kiriting va mobil qurilmadan ruxsat (Allow) bering.

4-bosqich: Diagnostika: Kompyuter orqali mobil qurilmaning xotira holati, batareya quvvati va o‘rnatilgan ilovalar ro‘yxatini masofadan turib tahlil qiling.

Baholash mezonlari

Mezonlar	Maksimal ball
Bulutli xizmatda ma’lumotlarni zaxiralash jarayonining to‘g‘ri bajarilishi	30
Masofaviy ulanishni xatosiz amalga oshirish va boshqaruvga ruxsat berish	25
Ma’lumotlarni sinxronizatsiya qilish va tiklash bo‘yicha ko‘nikmalar	20
Kiberxavfsizlik qoidalariga (ID raqamni begonalarga bermaslik) rioya qilish	15
Jarayonni vizual (skrinshotlar bilan) hisobot ko‘rinishida taqdim etish	10
Jami	100

Metodik tavsiyalar

Zaxiralash jarayonida faqat Wi-Fi tarmog‘idan foydalanishni sozlang, bu mobil trafik sarfini tejaydi. Masofaviy boshqarish ilovalari bilan ishlashda, dars yakunlangach, ulanishni uzib qo‘yish va ilovani yopish lozimligini unutmang — bu maxfiylikni ta'minlaydi.